

INFORMAȚII PERSONALE

Stoian Constantin Cristian



📍 Str. Frumoasă nr. 26, Tărnăveni, jud. Mureș

☎ (+40) 744 361 521

✉ cristian.stoian@hidro.ro

Sexul masculin | Data nașterii 02.10.1960 | Naționalitatea română

LOCUL DE MUNCA PENTRU
CARE SE CANDIDEAZĂ
POZIȚIA
LOCUL DE MUNCĂ DORIT

- Institutul National de Hidrologie si Gospodarie a Apelor (I.N.H.G.A.)
- Director adjunct

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

februarie 2023 - prezent **DIRECTOR ADJUNCT**

Institutul National de Hidrologie si Gospodarie a Apelor (I.N.H.G.A.), soseaua Bucuresti – Ploiesti, nr. 97E, sector 1, Bucuresti, www.hidro.ro

- Monitorizeaza si raporteaza catre directorul institutului, realizarea sarcinilor rezultate din aplicarea deciziilor conducerii institutului la nivelul departamentelor;
- Monitorizeaza, optimizeaza si raporteaza catre directorul institutului elementele definitorii ale procesului de colaborare institutionala si a schimbului de bune practici in acord cu strategia manageriala a A.N.A.R.;
- Analizeaza si propune strategii de dezvoltare a Scolii Nationale de Hidrologie si Gospodarie a Apelor;
- Analizeaza si propune strategii de dezvoltare a Serviciului Proiectare Lucrari si Documentatii Tehnice;
- Participa direct sau sprijina realizarea si aplicarea unor proiecte finantate de organisme nationale si internationale pentru modernizarea activitatii in domeniul pe care-l coordoneaza;
- Avizeaza sau intocmeste aprecieri asupra activitatii desfasurate de personalul din subordine in vederea promovarii acestora;
- Se preocupa de perfectionarea pregatirii sale profesionale, se documenteaza privind metodele si procedurile tehnice actuale, urmareste legislatia ce reglementeaza activitatea pe care o coordoneaza, initiaza actiuni si masuri care sa asigure aplicarea si respectarea acesteia in toate sectiile/ serviciile pe care le coordoneaza;
- Organizeaza activitatea de reevaluare a patrimoniului public si privat;
- Coordoneaza elaborarea documentatiilor tehnice pe diferite faze de proiectare dupa caz: Studii de Fezabilitate, Certificat de Urbanism, Proiect Tehnic, Detalii de Executie, Autorizatie de Construire, specifice activitatii de Gospodarie a apelor, intocmite in conformitate cu legislatia in vigoare;

februarie 2020 –
februarie 2023

Director - Departament Managementul Lucrărilor Hidrotehnice

Administrația Națională "Apele Române" (A.N.A.R.), str. Edgar Quinet, nr. 6, sector 1, București, www.rowater.ro

octombrie 2019 –
februarie 2020

Director - Departament Resurse de Apă, Planuri de Management

Administrația Bazinală de Apă Mureș, str. Koteles Samuel nr. 33, Târgu-Mureș, <http://mures.rowater.ro>

iunie 2017 – octombrie 2019	Director - Sistemul de Gospodărire Apelor Mureș Administrația Bazinală de Apă Mureș – Sistemul de Gospodărire Apelor Mureș, Str. Koteles Samuel nr. 33, Târgu-Mureș, http://mures.rowater.ro
Aprilie 2017 – iunie 2017	Director - Administratia Bazinala Mureș Administrația Bazinală de Apă Mureș, Str. Koteles Samuel nr. 33, Târgu-Mureș, http://mures.rowater.ro
2015 – 2017	Inginer Șef Administrația Bazinală de Apă Mureș – Sistemul de Gospodărire Apelor Mureș, Str. Koteles Samuel nr. 33, Târgu-Mureș, http://mures.rowater.ro
2002 – 2015	Șef sistem hidrotehnic Direcția Apelor Mureș – Sistemul de Gospodărire Apelor Mureș, Târnăveni, România
1996 – 2002	Șef sistem hidrotehnic Direcția Apelor Mureș – Sistem Hidrotehnic Independent Târgu Mureș, Târnăveni, România
1993 – 1996	Inginer – Serviciul Investiții Direcția Apelor Mureș – Adrianul Mic, Troița, România
1990 – 1993	Diriginte de șantier Direcția Apelor Mureș – Valea, România
1988 - 1990	Șef Tură Combinatul Chimic Târnăveni, România
1987 - 1988	Șef punct de lucru Antrepriza de Construcții Hidrotehnice Argeș – Șantierul Pitești, Petrești, România
1985 - 1987	Șef punct de lucru Antrepriza de Construcții Hidrotehnice Argeș – Șantierul Pitești, Rucăr, Dragoslovetele, România

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

 1980 - 1985 **Inginer**
COMPETENTE PERSONALE

Limba maternă română

Alte limbi străine cunoscute

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleza	C1	B2	B2	B2	B1

Competențe de comunicare, organizatorice

- Abilități de comunicare, abilități de conducere, spirit de echipă, capacitate de înțelegere a problemelor, spirit de observare, receptivitate față de nou, exigență, spirit critic, flexibilitate a gândirii, echilibru emotiv.

Competențe organizaționale/manageriale

- Abilități de control, de lucru cu documente, capacitate de exprimare scrisă, mobilitate în acțiune, asumare de riscuri, perseverență, consecvență, cinste, capacitate de relaționare, sociabilitate, limbaj elevat.

Permis de conducere

- B

INFORMATII SUPLIMENTARE

Certificări

- Certificat de perfecționare – Instruirea în domeniul protecției muncii, 1986, Ministerul Energiei Electrice
- Certificat de perfecționare – Organizarea tehnologică și socială de șantier, 1988, Ministerul Energiei Electrice
- Certificat de perfecționare – Apărarea împotriva inundațiilor în Bazinul Hidrografic Tisa, 2006, Ministerul Mediului din Ungaria
- Certificat absolvire curs "Îmbunătățirea Managementului Resurselor de Apă din Bazinul Hidrografic Mureș, 2009-2011, Ministerul Mediului din Norvegia
- Certificat de Perfecționare Managementul Inundațiilor, 2011, Ministerul Mediului din Suedia
- Certificat – Managementul controloare de tip FIDIC, 2015, Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice
- Certificat de absolvire – Specialist în proceduri și instrumente de securitate a sistemelor informatice, Ministerul Muncii și Protecției Sociale
- Certificat de absolvire – Formator, Ministerul Muncii și Protecției Sociale

Afilieri

- Membru în Adunarea Generală CROMB
- Observator în Comitetul tehnic pentru baraje și viituri al ICLOD

Data: martie 2023 București

Semnătura

